

WZÓR UMOWY

UMOWA Nr

zawarta w dniu roku w Warszawie pomiędzy:

Warszawskim Szpitalem Południowym spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie przy ul. Rtm. Witolda Pileckiego 99, 02-781 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000368174, kapitał zakładowy 28.226.000,00 zł, NIP 5252491419, REGON 142628955, reprezentowanym przez:

Annę Łukasik – Prezes Zarządu

Agatę Kusz – Rynkun – Członek Zarządu,
zwanym dalej „**Udzielającym Zamówienia**”

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą pod adresem....., posiadającym REGON:, NIP:, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zwanym dalej „**Przyjmującym Zamówienie**”.

zwanymi w dalszej części Umowy łącznie „**Stronami**”

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest wykonywanie usług z zakresu embriologii klinicznej przez diagnostę laboratoryjnego oraz pełnienie funkcji Kierownika Pracowni Embriologicznej i Kierownika Banku Komórek Rozrodczych i Zarodków realizowanych w Warszawskim Centrum Leczenia Niepłodności, w Warszawskim Szpitalu Południowym sp. z o.o., w terminach ustalonych w niniejszej Umowie za wynagrodzeniem określonym w § 4 Umowy, które to Udzielający Zamówienia zleca, a Przyjmujący Zamówienie przyjmuje. Szczegółowy zakres usług określony został w § 1 ust. 2 Umowy.
2. Przyjmujące Zamówienia zobowiązuje się do wykonywania, w szczególności następujących zadań:
 - a) bieżącego koordynowania pracy zespołu embriologów zatrudnionych Udzielającego Zamówienie,
 - b) bieżącego koordynowania funkcjonowania Pracowni Embriologii,
 - c) bieżącego koordynowania pracy zespołu zatrudnionego w Banku Komórek Rozrodczych i Zarodków,
 - d) bieżącego koordynowania funkcjonowania Banku Komórek Rozrodczych i Zarodków,
 - e) zapewnienia przestrzegania procedur i standardów wewnętrznych,
 - f) raportowania do Zarządu oraz organów zewnętrznych w zakresie funkcjonowania Pracowni Embriologii oraz Banku Komórek Rozrodczych i Zarodków,
 - g) przestrzegania organizacji pracy w Pracowni in Vitro zgodnie z uprawnieniami personelu i obowiązującymi przepisami,
 - h) wykonywania procedur ART do których dopuścił przełożony,
 - i) przestrzegania metodyki wykonywanych procedur,
 - j) bieżącego uzupełniania dokumentacji medycznej,

- k) zgłaszania zużycia bieżącego materiałów jednorazowych i odczynników do systemu ewidencji przychodu-rozchodu,
 - l) nadzoru nad znakowaniem i dokumentacją materiału biologicznego,
 - m) prowadzenia rejestrów pobrań/transportu/przechowywania materiałów,
 - n) weryfikacji zgodności dokumentacji par i próbek na podstawie dokumentu tożsamości,
 - o) archiwizacji wyników i dokumentacji zgodnie z przepisami i procedurami ośrodka,
 - p) raportowania zdarzeń niepożądanych do Ministerstwa Zdrowia zgodnie z zapisami Ustawy o leczeniu niepłodności,
 - q) prowadzenia na bieżąco i na wezwanie Udzielającego Zamówienie zestawień wykonanych procedur Ośrodka Medycznie Wspomaganej Prokreacji,
 - r) informowania na bieżąco pacjentów o wynikach embriologicznych technik wspomaganego rozrodu,
 - s) wdrażania nowych pracowników (część praktyczna i SOP),
 - t) udziału w aktualizowaniu Standardowych Procedur Operacyjnych zgodnie z literaturą i zaleceniami,
 - u) pomocy położnej w przygotowaniu pacjentów do procedur zabiegowych ART.,
 - v) każdorazowego sprawdzanie kompletności dokumentacji medycznej oraz embriologicznej przed przystąpieniem do technik wspomaganego rozrodu, a w przypadku braków zgłaszanie ich na bieżąco lekarzowi prowadzącemu,
 - w) prowadzenia korespondencji z bankami komórek, koordynowania zamówień składanych w bankach komórek i organizacji procedury dostarczenia zamówionych komórek do Zamawiającego,
 - x) dbania o ciągłość funkcjonowania infrastruktury Pracowni Embriologii oraz Banku Komórek Rozrodczych i Zarodków,
 - y) bieżącego monitorowanie i składanie zapotrzebowania na materiały eksploatacyjne (w tym odczynniki) niezbędne do prawidłowego funkcjonowania Pracowni Embriologii oraz Banku Komórek Rozrodczych i Zarodków.
3. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada kwalifikacje niezbędne do wykonywania usług w dziedzinie będących przedmiotem niniejszej Umowy.
 4. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada wymagane prawem uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą Umową, w szczególności oświadcza, że posiada prawo wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego o nr..... i zobowiązuje się je wykonywać z należytą starannością z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, standardów i reguł, a także zasad etyki zawodowej oraz dbając o interesy Udzielającego Zamówienia.
 5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do osobistego wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej Umowy przez cały okres jej obowiązywania.
 6. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że nie ciąży na nim orzeczenie sądów powszechnych, ani zawodowych sądów lekarskich, które uniemożliwiłoby mu wykonywanie niniejszej Umowy, a w chwili zawierania Umowy nie toczy się przeciwko niemu żadne postępowanie przygotowawcze, którego wynik mógłby uniemożliwić mu wykonywanie niniejszej Umowy w przyszłości.
 7. Harmonogram godzin udzielanych świadczeń, o którym mowa w § 1 ust. 6 Umowy, ustalany będzie z Pełnomocnikiem Zarządu ds. WCLN lub osobą upoważnioną.
 8. Świadczenia zdrowotne będące przedmiotem niniejszej Umowy będą udzielane w ramach jednostki Szpitala znajdującej się przy ul. Rtm. W. Pileckiego 99, 02-781 Warszawa, w wymiarze minimum 160 godz. miesięcznie.

§ 2

Obowiązki Przyjmującego Zamówienie

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do:
 - a) terminowego świadczenia Usług, tj. bez zbędnej zwłoki;
 - b) przestrzegania odpowiednich przepisów, w tym przepisów o ochronie praw pracowników i ochronie danych osobowych;
 - c) należytej dbałości o sprzęt oraz inne przedmioty wyposażenia będące własnością lub udostępniane przez Udzielającego Zamówienia;
 - d) prowadzenia dokumentacji zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i zasadami obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia;
 - e) zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem świadczeń określonych w niniejszej Umowie;
 - f) stosowania się do obowiązujących przepisów i regulacji wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego Zamówienia, w tym w szczególności przepisów BHP i przeciwpożarowych, oraz regulacji dotyczących ochrony danych osobowych,
 - g) stosowania w ramach świadczenia Usług wyłącznie wyrobów i produktów leczniczych zapewnionych przez Udzielającego Zamówienia;
 - h) prowadzenia dokumentacji medycznej i statystycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia;
 - i) współpracowania z personelem Udzielającego Zamówienia przy świadczeniu Usług;
 - j) zgłaszania Udzielającemu Zamówienie informacji o jakiegokolwiek niesprawności sprzętu, aparatury medycznej i urządzeń, które mogłyby spowodować negatywne następstwa u pacjentów w związku z udzielaniem usług,
2. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddania się kontroli Ministerstwa Zdrowia w zakresie wynikającym z niniejszej Umowy na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa oraz udostępnienia wszelkich danych i informacji niezbędnych do przeprowadzenia kontroli.
3. Zapewnienie we własnym zakresie przez Przyjmującego Zamówienie odzieży i obuwia roboczego w celu wykonywania świadczeń.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przedłożyć Udzielającemu Zamówienia kopię aktualnego orzeczenia lekarskiego o stanie zdrowia stwierdzające zdolność do wykonywania Usług określonych Umową. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się posiadać aktualne powyżej wymienione zaświadczenia przez cały okres obowiązywania Umowy.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przedłożyć Udzielającemu Zamówienia zaświadczenie potwierdzające odbycie przez niego szkolenia okresowego bhp w zakresie niezbędnym do wykonywania wszystkich obowiązków ciążących na nim na podstawie Umowy. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się posiadać aktualne powyżej wymienione zaświadczenia przez cały okres obowiązywania Umowy.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przestrzegać przepisy o ochronie danych osobowych w szczególności Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i innych przepisów unijnych oraz krajowych przepisów, dotyczących ochrony danych osobowych.

8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do:
 - a) Stosowania w ramach świadczenia usług wyłącznie wyrobów i produktów leczniczych zapewnionych przez Udzielającego Zamówienia;
 - b) Prowadzenia dokumentacji medycznej i statystycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia;
 - c) Odnotowywania czynności medycznych wykonywanych w ramach świadczenia usług w dokumentacji medycznej Udzielającego Zamówienia w sposób zgodny z obowiązującymi procedurami i przepisami prawa, w tym raportowaniu zdarzeń medycznych do Platformy P1;
 - d) Współpracowania z personelem Udzielającego Zamówienia przy świadczeniu usług;
 - e) Zgłaszania Udzielającemu Zamówienia informacji o jakiegokolwiek niesprawności sprzętu, aparatury medycznej i urządzeń, które mogłyby spowodować negatywne następstwa u pacjentów w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych;
9. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do efektywnego wykorzystywania czasu pracy.
10. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania w/w usług w zakresie ustalonym przez Udzielającego Zamówienia, w zawartej przez niego umowie z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz w pozostałych umowach zawartych z innymi podmiotami.
11. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do bezwzględnego korzystania z Systemu Rejestracji Czasu Pracy działającego u Udzielającego Zamówienia.
12. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć Udzielającemu Zamówienia zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego i oświadczenia, o których mowa w art. 21 ustawy z dnia 13.05.2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym o ochronie małoletnich (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1802) przed dniem zawarcia Umowy.
13. **Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się, że świadczenia realizowane na postawie niniejszej Umowy nie mogą być wykonywane w czasie, w którym Przyjmujący Zamówienie świadczy usługi na rzecz Udzielającego Zamówienia na postawie innych umów łączących Przyjmującego Zamówienie z Udzielającym Zamówienia tj. godziny świadczeń nie mogą pokrywać się. W przypadku ujawnienia takiej okoliczności Przyjmującemu Zamówienie nie przysługuje wynagrodzenie za świadczenia wynikające z niniejszej Umowy.**

§ 3

Kontrola realizacji zamówienia, obowiązki sprawozdawcze

1. Pełną kontrolę nad realizacją przedmiotu niniejszej Umowy sprawuje przedstawiciel Udzielającego Zamówienia w osobie **Dyrektora ds. Medycznych** lub osoba upoważniona przez Zarząd.
2. Bezpośrednią kontrolę nad świadczeniem Usług objętych niniejszą Umową sprawuje **Pełnomocnik Zarządu ds. WCLN** lub osoba upoważniona.
3. Dokumentacja medyczna sporządzana przez Przyjmującego Zamówienie stanowi własność Udzielającego Zamówienia, a jej udostępnianie może nastąpić zgodnie z procedurami obowiązującymi w tym zakresie u Udzielającego Zamówienia, z uwzględnieniem treści § 3 ust. 5 Umowy.
4. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się umożliwić swobodny dostęp do dokumentacji medycznej, w tym do narzędzi elektronicznych służących do jej prowadzenia, a Przyjmujący Zamówienie - do jej czytelnego i systematycznego prowadzenia zgodnie z przepisami prawa, wymaganiami NFZ i standardami Udzielającego Zamówienia, w szczególności Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji

medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. z 2024r., poz.798), oraz prowadzenia innych sprawozdań i dokumentacji na żądanie Udzielającego Zamówienia.

5. Przyjmujący Zamówienie udostępnia dokumentację medyczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 581)po uzyskaniu decyzji Udzielającego Zamówienia.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania Udzielającemu Zamówienia dokumentacji medycznej i innych materiałów jakie sporządził, zebrał, opracował i otrzymał w trakcie trwania Umowy w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej Umowy.
7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do współdziałania przy prowadzeniu sprawozdawczości statystycznej obowiązującej podmioty wykonujące działalność leczniczą.
8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przestrzegać harmonogramu świadczeń oraz w przypadku zdarzeń losowych, uniemożliwiających Przyjmującemu Zamówienie udzielanie świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej Umowy, powiadamiać niezwłocznie Udzielającego Zamówienia o niemożliwości realizacji świadczeń ze wskazaniem ich przyczyn.
9. W przypadku niezdolności do świadczenia usług Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Udzielającego Zamówienia o przewidywanym okresie trwania nieobecności.
10. Przyjmujący Zamówienie deklaruje udział w miarę możliwości w nieodpłatnych szkoleniach prowadzonych na rzecz personelu udzielającego świadczeń w dogodnym dla siebie terminie i po uzgodnieniu z Kierownikiem właściwej komórki organizacyjnej (w tym: epidemiologiczne, szkolenie wprowadzające, szkolenia z użytkowania nowo nabywanej aparatury medycznej, szkolenie bhp szkolenia doskonalące itp.). Za udział w szkoleniu nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
11. Udzielający Zamówienia zobowiązany jest do:
 - a) zapłaty wynagrodzenia za wykonane przez Przyjmującego Zamówienie Usługi;
 - b) zapewnienia Przyjmującego Zamówienie dostępu do sprzętu i pomieszczeń Udzielającego Zamówienia w zakresie w jakim to będzie niezbędne dla realizacji Usług.
 - c) zapewnienia Przyjmującemu Zamówienie środków czyszczących, dezynfekujących, materiałów eksploatacyjnych a także innego sprzętu i urządzeń niezbędnych dla realizacji Usług;

§ 4

Termin świadczonych Usług

1. Terminy świadczenia Usług wynikających z niniejszej Umowy ustala osoba upoważniona przez Udzielającego Zamówienie w porozumieniu ze Przyjmującym Zamówienie, przy czym **ilość godzin świadczenia Usług w okresie trwania Umowy nie może być mniejsza niż 160 godzin. miesięcznie.**
2. W przypadku nagłych potrzeb Udzielającego Zamówienie lub Przyjmującego Zamówienie (jak np. choroba personelu Udzielającego Zamówienie lub Przyjmującego Zamówienie itp.), Strony dopuszczają zmianę terminu świadczenia Usług ustalonego zgodnie z § 4 ust 1 Umowy w sposób uwzględniający zasadne interesy Stron oraz skutki zdarzenia powodującego konieczność dokonania zmiany.

§ 5

Wynagrodzenie za realizację zamówienia

1. Za wykonane Usługi Udzielający Zamówienia zapłaci Przyjmującemu Zamówienie wynagrodzenie miesięczne płatne ryczałtem w kwocie (słownie) brutto.

2. Wpłata należności za wykonane Usługi, wynikające z Umowy, będzie dokonywana po dostarczeniu przez Przyjmującego Zamówienie prawidłowo sporządzonej faktury wraz ze specyfikacją udzielonych świadczeń potwierdzonej przez bezpośredniego przełożonego lub osobę upoważnioną.
3. Brak złożenia specyfikacji udzielonych świadczeń o której mowa w zdaniu poprzednim powoduje, że termin zapłaty określony w § 5 ust. 5 Umowy nie zaczyna biec.
4. Faktura zostanie przedłożona po pełnym wykonaniu Usług w okresie trwania Umowy.
5. Zapłata należności nastąpi w terminie **30 dni od daty dostarczenia prawidłowo sporządzonej faktury** na rachunek bankowy wskazany przez Przyjmującego Zamówienie.
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w specyfikacji/fakturze wypłata należności zostanie wstrzymana do czasu wyjaśnienia rozbieżności. Po wyjaśnieniu rozbieżności, realizacja płatności nastąpi w terminie 21 dni od daty złożenia poprawnie wystawionej faktury/specyfikacji Udzielającemu Zamówienia.

§ 6

Okres trwania Umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia r. do dnia r.

§ 7

Odpowiedzialność Stron

1. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Usług. W zakresie w jakim Udzielający Zamówienia zobowiązany będzie do pokrycia szkody lub krzywdy spowodowanej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Usług przez Przyjmującego Zamówienie ma on pełne prawo regresu do Przyjmującego Zamówienie.
2. W przypadku uszkodzenia pomieszczeń, sprzętu lub urządzeń Udzielającego Zamówienia w zakresie innym niż wynikający ze zwykłego użycia, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do pokrycia kosztów remontu lub naprawy.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do powstrzymania się od następujących działań:
 - a) pobierania opłat od pacjentów lub rodzin pacjentów Udzielającego Zamówienia w związku z wykonywaniem Usług;
 - b) korzystania z pomieszczeń, sprzętu i urządzeń zapewnionych przez Udzielającego Zamówienia w celu innym niż świadczenie Usług, o ile Udzielający Zamówienia nie wyrazi na to zgody;
 - c) zachowania w tajemnicy warunków współpracy Stron, a także innych informacji pozyskanych w związku ze świadczeniem Usług;
 - d) świadczenia Usług, lub pojawienia się na terenie Udzielającego Zamówienia w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem środków odurzających
4. W przypadku naruszenia przez Przyjmującego Zamówienie postanowień zawartych w § 7 ust.3 pkt. d) Umowy Udzielający Zamówienia może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie

§ 8

Rozwiązanie Umowy

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron w formie pisemnej za 30 dniowym okresem wypowiedzenia.

2. Umowa może zostać rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia przez Przyjmującego Zamówienie postanowień niniejszej Umowy, a w szczególności:
 - 1) przeniesienia praw i obowiązków Przyjmującego Zamówienie na osoby trzecie bez zgody Udzielającego Zamówienia;
 - 2) nieprzedstawienia dowodu zawarcia ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Przyjmującego Zamówieni lub nieprzedłożenia na kolejny okres,
 - 3) nieprzedstawienia aktualnego orzeczenia lekarskiego Przyjmującego Zamówienie;
 - 4) nieprzedstawienia aktualnego orzeczenia lekarskiego do celów sanitarno – epidemiologicznych;
 - 5) za nieetyczne zachowanie, sprzeczne ze standardami i procedurami obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia;
 - 6) utraty przez Przyjmującego Zamówienie prawa wykonywania zawodu;
 - 7) powtarzających się i uznanych za uzasadnione skargi pacjentów odnoszących się do osoby Przyjmującego Zamówienie;
 - 8) udzielania świadczeń w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających;
 - 9) popełnienia w czasie trwania Umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie, jeżeli przestępstwo zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym.
3. Umowa wygasa:
 - 1) z chwilą śmierci Przyjmującego Zamówienie;
 - 2) gdy zajdą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie Umowy, a zwłaszcza w przypadku zmiany ogólnie obowiązujących przepisów prawa;
 - 3) z upływem czasu na jaki została zawarta.

§ 9

Zmiana Umowy

1. Zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Udzielający Zamówienia przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy w przypadku:
 - 1) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
 - 2) gdy nastąpi zmiana warunków kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia;
 - 3) konieczności uregulowania kwestii warunków współpracy w przypadku usprawiedliwionej nieobecności Przyjmującego Zamówienie.
3. Zmiana treści Umowy jest dopuszczalna, przy zachowaniu warunków określonych w art. 27 ust. 5 Ustawy o działalności leczniczej.
4. Zmiana Umowy wymaga zgody obu Stron.

§ 10

Ubezpieczenie

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zobowiązuje się do utrzymywania tego ubezpieczenia przez cały czas trwania Umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się dostarczyć Udzielającemu Zamówienia właściwą polisę OC najpóźniej w dniu rozpoczęcia udzielania świadczeń pod rygorem rozwiązania niniejszej Umowy w trybie natychmiastowym.

3. W przypadku, gdy polisa ubezpieczeniowa obejmuje krótszy okres niż czas trwania niniejszej Umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przedłożyć Udzielającemu Zamówienie niezwłocznie nową polisę ubezpieczeniową w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy ubezpieczeniowej, pod rygorem wypowiedzenia niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
4. Strony zobowiązują się współdziałać w związku z roszczeniami wytaczanymi przed sądami i innymi organami orzekającymi.
5. W przypadku zakłucia, skaleczenia ostrym narzędziem, dostania się materiału biologicznego na błony śluzowe lub wystąpienia innych zdarzeń z naruszeniem ciągłości tkanek i skażeniem materiałem biologicznym, wobec Przyjmującego Zamówienie zostanie wszczęta procedura postępowania po ekspozycji zawodowej na materiał potencjalnie zakaźny obowiązująca u Udzielającego Zamówienia.
6. Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest do przedstawienia dowodu ubezpieczenia obejmującego profilaktykę leczenia po ekspozycyjnego ze stycznością z ludzkim wirusem niedoboru odporności (HIV), do której może dojść w trakcie wykonywania zawodu. Niewywiązanie się przez Przyjmującego Zamówienia z obowiązku zawarcia umowy ubezpieczenia obejmującego profilaktykę leczenia po ekspozycyjnego ze stycznością z ludzkim wirusem niedoboru odporności (HIV), będzie skutkowało obowiązkiem poniesienia kosztów leczenia w przedmiotowym zakresie przez Przyjmującego Zamówienie.

§ 11

Ochrona Tajemnicy

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji powziętych na etapie realizacji niniejszej Umowy i które to informacje stanowią tajemnicę w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa a w szczególności: Kodeksu Cywilnego, ustawy o działalności leczniczej, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, ustawy o leczeniu niepłodności, ustawy o medycynie laboratoryjnej.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy według siedziby Udzielającego Zamówienia.

Przyjmujący Zamówienie

Udzielający Zamówienia

.....

.....

.....