

## UMOWA Nr .....

zawarta w dniu ..... roku w Warszawie (dalej: „Umowa”), pomiędzy:

**Warszawskim Szpitalem Południowym spółką z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Warszawie przy ul. Rtm. Witolda Pileckiego 99, 02-781 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000368174, NIP 5252491419, REGON 142628955, reprezentowaną przez: **Agatę Kusz-Rynkun – Dyrektora Medyczną**, działającą na podstawie pełnomocnictwa z dnia 20 grudnia 2022 roku udzielonego przez **Prezesa Zarządu Pana Artura Krawczyka**

zwaną dalej „**Udzielającym zamówienia**”,

a

Panem ....., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: ..... pod adresem: ul. .... posiadającym prawo wykonywania zawodu lekarza nr ..... wydane przez Okręgową Izbę Lekarską w..... PESEL: ..... NIP: ....., REGON: .....

zwanym dalej „**Przyjmującym zamówienie**”.

**STRONY NINIEJSZYM POSTANOWIAJĄ, CO NASTĘPUJE:**

### § 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest udzielanie świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie w rozumieniu ustawy z dnia 5 grudnia 1996 roku o zawodach lekarza i lekarza dentystry, za wynagrodzeniem zgodnym z § 4 oraz pełnienie funkcji Koordynatora Zakładu Patomorfologii z lokalizacją przy ul. ul. Leona Kruczkowskiego 3, 00-382 w Warszawie (dalej „**Pracownia**”) obejmujących:
  - 1) kierowanie Pracownią zgodnie z obowiązującym u Udzielającego Zamówienia regulaminem organizacyjnym, w tym regulaminem udzielania świadczeń zdrowotnych;
  - 2) stosowanie się do obowiązujących w Szpitalu standardów w tym w zakresie procedur medycznych i kontroli zarządczej;
  - 3) nadzór merytoryczny nad prawidłową pracą Pracowni; dbałość o kompleksowość i jakość usług medycznych w Pracowni;
  - 4) zapewnienie sprawowania nadzoru nad procesem udzielania świadczeń;
  - 5) sprawowanie nadzoru nad sposobem udzielania świadczeń medycznych, zgodnie z postępowaniem wiedzy medycznej i technicznej;
  - 6) czuwanie nad przestrzeganiem praw pacjenta, ochroną danych osobowych oraz zapewnienie pacjentom intymności w trakcie wykonywania wszelkich czynności medycznych w szczególności zbieraniu wywiadu badania przedmiotowego oraz innych procedur medycznych;
  - 7) nadzór oraz kontrola nad prawidłowością prowadzonej przez personel Pracowni dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz nadzór i kontrola w zakresie wdrażanych procedur zgodnie z obowiązującym prawem – dostosowanie funkcjonowania Pracowni do obowiązującego prawa;

- 8) współpracuje w opracowywaniu i przygotowywaniu materiałów wyjściowych do przeprowadzenia procedury zamówień publicznych na zrealizowanie wnioskowanego zaopatrzenia z odpowiednimi działami Szpitala;
  - 9) przygotowywanie grafików pracy dostosowanych do wysokości kontraktów z jednoczesnym zabezpieczeniem ciągłości usług, w godzinach pracy Pracowni;
  - 10) nadzór nad kosztami, stała kontrola i analiza kosztów Pracowni;
  - 11) nadzór nad prawidłowością i rzetelnością rozliczeń zawartych kontraktów z lekarzami Pracowni;
  - 12) kontrola i nadzór nad dyscypliną pracy w Pracowni oraz racjonalizacja czasu pracy;
  - 13) umożliwianie pracownikom udziału w szkoleniach podwyższających ich kwalifikacje;
  - 14) nadzór nad przestrzeganiem przez podległy personel zasad sanitarno-epidemiologicznych, BHP oraz ppoż.;
  - 15) stała współpraca z zarządem Szpitala w zakresie organizacyjnym, merytorycznym, w zakresie działań strategicznych i rozwoju Pracowni;
  - 16) stała współpraca z zespołem ds. zakażeń i rozwijanie wśród personelu Pracowni świadomości i odpowiedzialności w obszarze zakażeń;  
(dalej „Usługi”).
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada wymagane kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania Umowy.
  3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest świadczyć Usługi osobiście i terminowo przez cały okres obowiązywania Umowy, za wyjątkiem sytuacji, gdy Przyjmujący wyznacza zastępcę na czas przerwy w świadczeniu usług lub w czasie choroby Przyjmującego zamówienie.
  4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do świadczenia Usług zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, dostępnymi metodami i środkami, zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz ze szczególną starannością, umiejętnościami zawodowymi i standardami postępowania obowiązującymi u Udzielającego zamówienia oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i zasadami wynikającymi w szczególności z ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentystry, ustawy o działalności leczniczej, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, z uwzględnieniem innych obowiązujących przepisów, w tym z Kodeksu Etyki Lekarskiej, a także zgodnie z wymaganiami i warunkami określonymi przez Narodowy Fundusz Zdrowia dla świadczeniodawców realizujących świadczenia zdrowotne będące przedmiotem Umowy. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest stosować się do zasad wynikających z dokumentu stanowiącego załącznik nr 1 do Umowy.
  5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do świadczenia Usług w sposób zapewniający pacjentom bezpieczeństwo podczas udzielania świadczeń zdrowotnych u Udzielającego zamówienia, w szczególności Przyjmujący zamówienie w czasie wykonywania obowiązków wynikających z Umowy nie może opuścić obszaru jednostki organizacyjnej wskazanej w ust. 2 bez zgody kierującego tą jednostką i bez zapewnienia adekwatnego zastępstwa, z zastrzeżeniem, że zastępcą nie może być lekarz równocześnie udzielający świadczeń zdrowotnych w innej jednostce.
  6. W wyniku zawarcia Umowy pomiędzy Przyjmującym zamówienie, a Udzielającym zamówienia nie powstaje stosunek pracy.

## **§ 2 OBOWIĄZKI STRON**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:
  - 1) przedstawienia Udzielającemu zamówienia przed rozpoczęciem świadczenia Usług wyników wykonanych we własnym zakresie ważnych badań lekarskich wskazujących na brak przeciwwskazań w odniesieniu do wykonywania Usług i informowania Udzielającego zamówienia o zmianach stanu zdrowia skutkujących niemożliwością świadczenia Usług;
  - 2) wykonywania usług z należytą starannością, przy wykorzystaniu posiadanej wiedzy i umiejętności oraz z uwzględnieniem postępu wiedzy medycznej, przy użyciu

- zapewnionych przez Udzielającego zamówienia wyrobów medycznych i produktów leczniczych w tym sprzętu i aparatury medycznej;
- 3) przestrzegania zasad wykonywania świadczeń zdrowotnych wskazanych w umowach zawartych przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia i innymi podmiotami;
  - 4) stosowania w ramach świadczenia Usług wyłącznie wyrobów i produktów leczniczych zapewnionych przez Udzielającego zamówienia;
  - 5) zapewnienia we własnym zakresie odzieży i obuwia roboczego w celu wykonywania Usług, z zastrzeżeniem iż ubrania ochronne w trakcie sekcji i badań makroskopowych histopatologicznych będą zapewnione przez Udzielającego zamówienie;
  - 6) współpracy z personelem Udzielającego zamówienia przy świadczeniu Usług;
  - 7) poszanowania praw pacjentów leczonych u Udzielającego zamówienia;
  - 8) dbałości o mienie i wizerunek Udzielającego zamówienia;
  - 9) zachowania tajemnicy w związku z udzielanymi świadczeniami;
  - 10) stosowania się do obowiązujących przepisów i regulacji wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego zamówienia, w tym w szczególności przepisów BHP i przeciwpożarowych, przepisów regulujących prawa pacjenta, standardów udzielania świadczeń zdrowotnych obowiązujących u Udzielającego zamówienia;
  - 11) odnotowywania czynności medycznych wykonywanych w ramach świadczenia Usług w dokumentacji medycznej Udzielającego zamówienia, w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami;
  - 12) poddania się kontroli Udzielającego zamówienia oraz odpowiednich organów, w tym m.in. Narodowego Funduszu Zdrowia;
  - 13) zgłaszania Udzielającemu zamówienia informacji o jakiegokolwiek niesprawności sprzętu, aparatury medycznej i urządzeń, które mogłyby spowodować ujemne następstwa u pacjentów w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych;
  - 14) nadzorowania prowadzenia sprawozdawczości statystycznej oraz dokumentacji medycznej na zasadach obowiązujących w podmiotach leczniczych.
2. Zlecenia na badanie diagnostyczne pacjentów Udzielającego zamówienia będą wystawiane przez Przyjmującego zamówienie, według zasad obowiązujących u Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie ma prawo kierować pacjentów na badania diagnostyczne, konsultacje oraz do oddziałów szpitalnych, pracowni i poradni Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie jest uprawniony do kierowania na badania i konsultacje jedynie w wypadkach, gdy jest to celowe i uzasadnione w odniesieniu do danego pacjenta Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie nie jest upoważniony do kierowania na badania, konsultacje, osób, które nie są pacjentami Udzielającego zamówienia.
  3. W przypadku wątpliwości diagnostycznych lub terapeutycznych Przyjmujący zamówienie zasięga opinii innego lekarza specjalisty lub wzywa go na konsultację. W razie konieczności korzystania z diagnostyki niemożliwej do zrealizowania w pracowniach Udzielającego zamówienia, Przyjmujący zamówienie może wystawić skierowanie tylko do placówek, które mają podpisaną umowę z Udzielającym zamówienia. W innych przypadkach każdorazowo wymagana jest zgoda Zarządu Udzielającego zamówienia na skorzystanie z diagnostyki.
  4. Przy realizacji zadań objętych Umową Przyjmujący zamówienie uprawniony jest i obowiązany do współpracy z personelem medycznym wykonującym świadczenia opieki zdrowotnej u Udzielającego zamówienia. W zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych, na zasadach wynikających z przepisów o wykonywaniu zawodu lekarza oraz przepisów o wykonywaniu zawodu pielęgniarki i położnej, Przyjmujący zamówienie ma prawo zlecenia wykonania określonych czynności fachowemu personelowi medycznemu wykonującemu świadczenia opieki zdrowotnej u Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie sprawuje kontrolę merytoryczną i organizacyjną oraz nadzoruje pracę personelu współuczestniczącego w udzielaniu świadczeń będących przedmiotem Umowy, a także kontroluje wykonywanie wydawanych przez siebie zleceń.

5. Udzielający zamówienia zobowiązany jest do:
- 1) zapłaty wynagrodzenia za wykonane przez Przyjmującego zamówienie Usługi;
  - 2) zapewnienia Przyjmującemu zamówienie wyrobów i produktów leczniczych niezbędnych dla realizacji Usług;
  - 3) zapewnienia Przyjmującemu zamówienie dostępu do pomieszczeń Udzielającego zamówienia w zakresie w jakim to będzie niezbędne dla realizacji Usług.
  - 4) zapewnienia Przyjmującemu zamówienie odzieży i obuwia roboczego w celu wykonywania Usług w zakresie wskazanym w § 2 ust. 1 pkt 5.

### § 3 TERMIN ŚWIADCZENIA USŁUG

1. Terminy świadczenia usług wynikających z Umowy ustala osoba upoważniona lub Prezes Zarządu Udzielającego zamówienie, zgodnie z potrzebami Udzielającego zamówienia oraz z uwzględnieniem dostępności Przyjmującego zamówienie, na cały kolejny miesiąc przed początkiem tego miesiąca. O terminach tych Przyjmujący zamówienie zostanie powiadomiony najpóźniej 25 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, którego dotyczy harmonogram.
2. Przyjmujący zamówienie w ramach **Pracowni** zobowiązuje się do świadczenia Usług w wymiarze miesięcznym wynikającym z potrzeb Pracowni i umożliwiających realizację wszystkich Usług, lecz nie mniejszym niż **80 godzin** w danym miesiącu kalendarzowym.
3. W przypadku nagłych potrzeb Udzielającego zamówienia lub Przyjmującego zamówienie (jak np. choroba personelu Udzielającego zamówienia lub Przyjmującego zamówienie itp.), strony dopuszczają zmianę terminu świadczenia usług ustalonego zgodnie z § 3 ust. 1 w sposób uwzględniający zasadne interesy stron oraz skutki zdarzenia powodującego konieczność dokonania zmiany.
4. Przyjmującemu zamówienie przysługuje przerwa w świadczeniu usług w wymiarze 26 dni roboczych rocznie. Przyjmujący zamówienie zgłasza przerwę w korzystaniu usług co najmniej z wyprzedzeniem tygodnia, a w przypadku, gdy czas przerwy przekracza łącznie 10 dni roboczych z wyprzedzeniem co najmniej dwóch tygodni (zgłoszenie powinno zostać każdorazowo skierowane mailowo lub pisemnie do Dyrektora ds. Medycznych). Przy czym zgłoszenie przerwy w świadczeniu Usług powinno trafić do Udzielającego Zamówienie przed ustaleniem terminu świadczenia usług w miesiącu, w którym planowana jest przerwa. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości pracy Pracowni podczas przerwy w świadczeniu usług poprzez co najmniej: 1) wyznaczenie osoby, który będzie go zastępować, 2) przedstawienie grafiku pracy pracowników w okresie przerwy w świadczeniu przed jej rozpoczęciem. Za okres przerwy Przyjmujący zamówienie zachowuje prawo do wynagrodzenia. W przypadku nie wykorzystania uprawnienia do przerwy uprawnienie to nie przechodzi na kolejne lata kalendarzowe.

### § 4 WYNAGRODZENIE

1. Za wykonane usługi Udzielający zamówienia zapłaci Przyjmującemu zamówienie:
  - 1) z tytułu świadczenia Usług w wymiarze wskazanym w § 3 ust. 2 wynagrodzenie miesięczne w kwocie stałej .....**PLN brutto (słownie: ..... złotych)**, oraz
  - 2) .....% zysku wypracowanego przez Pracownię, rozliczanego w okresach półrocznych od stycznia do czerwca i od lipca do grudnia;
2. Zyskiem w rozumieniu § 4 ust. 1 pkt 2) jest:
  - 1) wynik finansowy Pracownię jako ośrodka powstawania kosztów za okres kolejnych 6 miesięcy (od stycznia do czerwca i od lipca do grudnia), który wyliczany będzie w oparciu o kalkulację kosztów wytworzenia tego ośrodka powstawania kosztów opracowaną zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 października 2020 roku w sprawie zaleceń dotyczących standardu rachunku kosztów u świadczeniodawców określającym sposób alokacji

kosztów w układzie podmiotowo-funkcyjnym. Kalkulacja kosztu wytworzenia Pracowni jako ośrodka powstawania kosztów obejmować będzie zgodnie z ww. rozporządzeniem ewidencję kosztów bezpośrednich ośrodka powstawania kosztów oraz alokację kosztów pośrednich z wyłączeniem kosztów zarządu (ewidencjonowanych na kontach syntetycznych z kodem funkcji 550) alokowanych w ciężar ośrodka powstawania kosztów. Katalog wyłączeń kosztów zarządu wskazany został § 8 ust. 2. ww. rozporządzenia, a dodatkowo na potrzeby Umowy za koszty zarządu uznaje się dodatkowo koszty wskazane w § 8 ust. 3 pkt 7).

3. Udzielający zamówienia wypłaci przysługujące Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenie po przedstawieniu faktury wraz z wykazem liczby roboczogodzin poświęconych świadczeniu Usług u Udzielającego zamówienia, potwierdzonych przez upoważnionego przedstawiciela Udzielającego zamówienia. Faktura powinna obejmować cały miesiąc kalendarzowy i będzie przedstawiana na koniec miesiąca kalendarzowego, którego dotyczy.
4. Wynagrodzenie o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2) będzie płatne w terminie dwóch miesięcy od zakończenia danego okresu będącego podstawą jego obliczenia. Wynagrodzenie powinno zostać uwzględnione na oddzielnej fakturze wystawionej odpowiednio w sierpniu i lutym.
5. W przypadku rozwiązania Umowy przez Przyjmującego zamówienie lub rozwiązania Umowy przez Udzielającego na którejkolwiek podstawie wskazanej mowa w § 7 ust. 3 Umowy, Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2) będzie przysługiwało Przyjmującemu zamówienie proporcjonalnie do czasu trwania Umowy w danym półroczu i zostanie wypłacone w terminach przewidzianych w § 4 ust. 4.
6. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na wskazany na fakturze rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie w terminie do 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Przyjmującego zamówienie.

## **§ 5 ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON**

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za zawinione niewykonanie lub nienależyte wykonanie Usług, w szczególności obejmujące nie wykonanie lub nienależyte wykonanie świadczenia medycznego, albo nie wykonanie lub nienależyte wykonanie dokumentacji medycznej. W zakresie, w jakim Udzielający zamówienia zobowiązany będzie do pokrycia szkody lub krzywdy spowodowanej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Usług przez Przyjmującego zamówienie ma on pełne prawo regresu do Przyjmującego zamówienie. Przyjmujący zamówienie ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu szkody wyrządzonej komukolwiek na skutek zaniechania lub opóźnienia w wykonywaniu usług medycznych, które będzie skutkiem niepodjęcia lub nieterminowego podjęcia czynności objętych Umową, w tym również ze względu na wykonywanie innej umowy.
2. W przypadku zawinionego uszkodzenia przez Przyjmującego zamówienie pomieszczeń lub urządzeń Udzielającego zamówienia w zakresie innym niż wynikający ze zwykłego użycia, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do pokrycia kosztów remontu lub naprawy.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do powstrzymania się od następujących działań:
  - 1) udostępniania dokumentacji medycznej osobom trzecim z naruszeniem przepisów prawa oraz wewnętrznych regulacji Udzielającego zamówienia;
  - 2) pobierania opłat od pacjentów lub rodzin pacjentów Udzielającego zamówienia w związku z wykonywaniem Usług;
  - 3) korzystania z pomieszczeń, sprzętu i wyrobów medycznych zapewnionych przez Udzielającego zamówienia w celu innym niż świadczenie Usług, o ile Udzielający zamówienia nie wyrazi na to zgody;
  - 4) braku zachowania w tajemnicy warunków współpracy stron, a także innych informacji pozyskanych w związku ze świadczeniem Usług;
  - 5) odmowy wykonywania świadczeń medycznych zgodnie z grafikem ustalonym na podstawie § 3 ust. 1 z uwzględnieniem liczby godzin wskazanej w § 3 ust. 2, z zastrzeżeniem, iż odmowa

jest dopuszczalna w sytuacjach opisanych w § 3 ust. 4 oraz ust. 3 (choroba Przyjmującego zamówienie).

4. W przypadku naruszenia przez Przyjmującego zamówienie postanowień zawartych w § 5 ust. 3 pkt 1-4), Udzielający zamówienia może się domagać zapłaty kary umownej w wysokości 500 zł za każde naruszenie.
5. W przypadku naruszenia przez Przyjmującego zamówienie postanowień zawartych w § 5 ust. 3 pkt 5) Udzielający zamówienia może się domagać zapłaty kary umownej w wysokości trzykrotności średniego miesięcznego wynagrodzenia brutto, z okresu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym doszło do naruszenia zobowiązania wynikającego z § 5 ust. 3 pkt 5) za każdy przypadek naruszenia tego zobowiązania.
6. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z przyczyn leżących po jego stronie, a w szczególności wynikające z winy:
  - 1) niewykonania lub nienależytego wykonania świadczenia zdrowotnego;
  - 2) przedstawienia danych stanowiących podstawę rozliczenia niezgodnie ze stanem faktycznym;
  - 3) nie prowadzenia dokumentacji medycznej pacjenta lub prowadzenia jej w sposób nieprawidłowy lub niekompletny;
  - 4) braku realizacji zaleceń pokontrolnych.
7. W przypadku, gdy w wyniku kontroli lub postępowania wyjaśniającego przeprowadzonego u Udzielającego zamówienia zostanie ustalone, iż doszło do niewykonania lub nienależytego wykonania świadczenia medycznego przez Przyjmującego zamówienie, w warunkach opisanych w ust. 6, Przyjmujący zamówienie zapłaci na rzecz Udzielającego zamówienia karę umowną w wysokości, 20% średniego miesięcznego wynagrodzenia brutto, z okresu 6 miesięcy (a w przypadku, gdyby świadczenie Usług trwało krócej z całego okresu świadczenia Usług) poprzedzających miesiąc, w którym doszło do niewykonania lub nienależytego wykonania świadczenia medycznego, za każde stwierdzone niewykonanie lub nienależyte wykonanie świadczenia zdrowotnego.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapłaty Udzielającemu zamówienia kary umownej w wysokości kary umownej lub odszkodowania żądanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia od Udzielającego zamówienia na podstawie umów zawartych pomiędzy Narodowym Funduszem Zdrowia a Udzielającym zamówienia, jeżeli nałożenie kary umownej lub obowiązek zapłaty odszkodowania były wynikiem zwinionego niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przyjmującego zamówienie zadań i obowiązków wynikających z Umowy, oraz w przypadku nieprawidłowości w prowadzeniu przez Przyjmującego zamówienie dokumentacji medycznej.
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapłaty kary umownej za każdy przypadek zwinionej nieterminowej, niezgodnej z harmonogramem, realizacji świadczeń zdrowotnych w wysokości, za każdy przypadek, 3.000 PLN.
10. W przypadku nadużycia lub sprzecznego z zasadami etyki zawodowej zwinionego nienależytego udzielenia świadczeń zdrowotnych, Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo nałożenia kary umownej w wysokości 100% średniego miesięcznego wynagrodzenia brutto, z okresu 6 miesięcy (a w przypadku, gdyby świadczenie Usług trwało krócej – z całego okresu świadczenia Usług) poprzedzających miesiąc, w którym doszło do zaistnienia podstawy naliczenia kary umownej.
11. Naliczenie kar umownych przewidzianych w Umowie nie wyklucza dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w zakresie, w jakim szkoda nie została naprawiona zapłatą kary umownej.
12. Udzielający zamówienia niniejszym wskazuje, iż w ramach świadczenia Usług występuje ryzyko zaistnienia tzw. zakażenia (doznania infekcji w związku z kontaktem z materiałem skażonym biologicznie). Udzielający zamówienia podejmuje działania celem ograniczenia takiego ryzyka, jednakże nie ponosi odpowiedzialności względem Przyjmującego zamówienie w przypadku zaistnienia zakażenia i ryzyka z nim związanego poza sytuacjami kiedy dojdzie do tego z winy personelu Udzielającego Zamówienie.

## § 6 UBEZPIECZENIE

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na podstawie odrębnych przepisów w sprawie ogólnych warunków obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na świadczenie zdrowotne, a także z tytułu czynów niedozwolonych za szkody wyrządzone przy udzielaniu tych świadczeń, oraz w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem Umowy, zgodnie z zakresem i warunkami wynikającymi z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na świadczenia zdrowotne, na dowód czego okazuje oryginał polisy oraz składa kserokopię polisy ubezpieczeniowej.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych, objętych Umową, w szczególności obejmuje odpowiedzialność z tytułu zakażenia chorobami zakaźnymi, w tym HIV i WZW.
3. Przyjmujący zamówienie obowiązany jest przez cały okres trwania Umowy utrzymywać sumę gwarancyjną oraz wartość ubezpieczenia nie niższą niż w dniu zawarcia Umowy i na wezwanie Udzielającego zamówienia udostępnić kopię przedłużonej polisy.

## § 7 OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Umowa zawarta na czas nieokreślony począwszy od dnia ..... do ..... roku.
2. Każda ze stron może rozwiązać Umowę, w formie pisemnej, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Udzielający zamówienia może rozwiązać Umowę w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym przed upływem terminu jej obowiązywania, w razie:
  - 1) nieprzekazywania, w ustalonym terminie, przez Przyjmującego zamówienie, wymaganych sprawozdań i informacji;
  - 2) uzasadnionych skarg pacjentów, gdy wynikają one z naruszenia Umowy oraz przepisów prawa;
  - 3) nienależytego udzielania świadczeń przez Przyjmującego zamówienie;
  - 4) utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień do wykonywania zawodu lub gdy prawo to zostało w stosunku do niego zawieszane lub został pozbawiony możliwości wykonywania zawodu prawomocnym orzeczeniem sądu karnego zakazu wykonywania zawodu albo został on zawieszony w wykonywaniu zawodu zastosowanym środkiem zapobiegawczym albo w wykonywaniu określonych czynności medycznych ograniczony został na podstawie przepisów o zawodach lekarza i lekarza dentystry lub przepisów o izbach lekarskich;
  - 5) niedostarczenia kserokopii polisy umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w terminie 10 dni od daty podpisania Umowy przez Przyjmującego zamówienie lub daty wygaśnięcia poprzedniej polisy.
4. Jeżeli okoliczności uzasadniające wypowiedzenie Umowy leżą po stronie Przyjmującego zamówienie, jest on zobowiązany (w okresie wypowiedzenia) do zapewnienia wykonania świadczeń bezpośrednio przez siebie lub przez inny podmiot z wymaganymi uprawnieniami. Zapewnienie wykonania usługi przez podmiot trzeci nastąpi po uzyskaniu pisemnej zgody Udzielającego zamówienia, we własnym zakresie i na własny koszt Przyjmującego zamówienie, w taki sposób, by zapewnić prawidłowość i ciągłość świadczenia usług. W przypadku nie wykonania tego obowiązku i zorganizowania stosownego zastępstwa przez Udzielającego zamówienie, wszelkie koszty powstałe z tego tytułu ponosi Przyjmujący zamówienie.
5. Strony postanawiają, iż w przypadku, gdy w trakcie trwania umowy dojdzie do zakończenia działania szpitala tymczasowego w ramach, którego funkcjonuje Pracownia, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do kontynuowania udzielania Usług lekarsko-kierowniczych w ramach jednostki organizacyjnej tzw. Szpitala Południowego, który powstanie w budynku przy ul. Pileckiego 99 w Warszawie, celem zapewnienia ciągłości realizacji świadczeń medycznych.

## § 8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiana warunków Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory pomiędzy stronami na tle realizacji postanowień Umowy rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.
3. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o działalności leczniczej oraz ustawy o zawodzie lekarza i lekarza dentysty.
4. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

---

Przyjmujący  
zamówienie

---

Udzielający  
zamówienia

## UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Mając na uwadze fakt, iż Strony łączą współpracę w oparciu o umowę z dnia ..... r. przedmiotem której jest świadczenie przez Podmiot przetwarzający na rzecz pacjentów Podmiotu powierzającego usług medycznych (świadczeń zdrowotnych) do wykonania których konieczne jest przetwarzanie danych osobowych pacjentów w stosunku do których administratorem pozostaje Podmiot powierzający, Strony zgodnie postanowiły, co następuje:

### § 1 Definicje

Pojęcia użyte w Umowie mają następujące znaczenie:

- 1) **Administrator** – osoba fizyczna lub prawna, organ publiczny, jednostka lub inny podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych,
- 2) **Dane osobowe** – informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej ("osobie, której dane dotyczą") w zakresie w jakim są one przetwarzane przed Podmiot przetwarzający na zlecenie Podmiotu powierzającego; możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej,
- 3) **Naruszenie** – naruszenie bezpieczeństwa prowadzące do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych przed Podmiot przetwarzający na zlecenie Podmiotu powierzającego,
- 4) **Organ nadzorczy** – organ publiczny działający w celu ochrony podstawowych praw i wolności osób fizycznych w związku z przetwarzaniem oraz ułatwiania swobodnego przepływu danych osobowych,
- 5) **Podpowierzenie** – dalsze powierzenie przetwarzania Danych osobowych przez Podmiot przetwarzający,
- 6) **RODO** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
- 7) **Podmiot powierzający** – Szpital;
- 8) **Podmiot przetwarzający** – Lekarz

### § 2 Przedmiot Umowy

1. Podmiot powierzający, w oparciu o art. 28 ust. 3 RODO, powierza Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania Dane osobowe na zasadach określonych w Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest przetwarzać powierzone mu Dane osobowe zgodnie z obowiązkami wynikającymi z RODO oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa polskiego, wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym dla świadczenia przez Podmiot przetwarzający na rzecz Podmiotu powierzającego usług medycznych (świadczeń zdrowotnych), o których mowa w preambule niniejszej Umowy.
3. Przetwarzanie Danych osobowych w oparciu o niniejszą Umowę odbywa się w zakresie następujących operacji na Danych osobowych: utrwalanie, wykorzystywanie (dostęp), przechowywanie, modyfikowanie, usuwanie.
4. W ramach realizacji niniejszej Umowy podmiot przetwarzający uprawniony jest do pozyskania w imieniu Podmiotu powierzającego danych osobowych wyłącznie w zakresie, o którym mowa w ust. 3.
5. Przedmiotem przetwarzania są Dane osobowe pacjentów Podmiotu powierzającego, obejmujące dane ujawnione w dokumentacji medycznej oraz dane dotyczące stanu zdrowia pacjentów.
6. Powierzenie przetwarzania Danych osobowych następuje przez okres współpracy Stron. Obowiązek zachowania poufności Danych osobowych pacjentów trwa także po zakończeniu współpracy przez Strony.
7. Z tytułu wykonywania świadczeń określonych w Umowie Podmiotowi przetwarzającemu nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ponad to, które zostało ustalone w warunkach współpracy Stron.

### § 3 Obowiązki Stron

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych mu Danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu, o którym mowa w §2 powyżej.
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest:
  - a) przetwarzać Dane osobowe w sposób zgodny z RODO, innymi powszechnie obowiązującymi przepisami oraz instrukcjami wydawanymi przez Podmiot powierzający,
  - b) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Podmiotu powierzającego. Poprzez zawarcie Umowy Podmiot powierzający poleca przetwarzanie Danych osobowych Podmiotowi przetwarzającemu, a także każdej osobie działającej z upoważnienia Podmiotu przetwarzającego mającej

dostęp do Danych osobowych, co stanowi udokumentowane polecenie w rozumieniu art. 28 ust. 3 lit. a w zw. z art. 29 RODO,

- c) przetwarzać Dane osobowe przy użyciu urządzeń zarządzanych przez Podmiot przetwarzający i jego personel lub Podmiot powierzający,
  - d) dopuszczać do przetwarzania Danych osobowych wyłącznie osoby do tego upoważnione,
  - e) dopuszczać do przetwarzania Danych osobowych wyłącznie osoby, które zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub które podlegają odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy,
  - f) podejmować wszelkie środki wymagane zgodnie z art. 32 RODO, z uwzględnieniem stanu wiedzy technicznej, kosztów wdrażania oraz charakteru, zakresu, kontekstu i celów przetwarzania oraz ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, poprzez wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku,
  - g) w miarę możliwości i na żądanie Podmiotu powierzającego pomagać Podmiotowi powierzającemu w wyznaczonym przez niego terminie i formie, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO;
  - h) niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 2 dni roboczych, informować Podmiot powierzający o tym, iż osoba, której dane dotyczą, skierowała do Podmiotu przetwarzającego korespondencję zawierającą żądanie w zakresie wykonywania praw osoby określonych w rozdziale III RODO, jak również udostępnić treść tej korespondencji;
  - i) w razie możliwości, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, na żądanie Podmiotu powierzającego pomagać Podmiotowi powierzającemu w wyznaczonych przez niego terminie i formie wywiązywać się z następujących obowiązków:
    - i. wypełniania obowiązków związanych z wdrożeniem odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych dla zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania przez Podmiot powierzający zgodnie z art. 32 RODO,
    - ii. zgłaszania Naruszenia organowi nadzorczemu zgodnie z art. 33 RODO,
    - iii. zawiadamiania osoby, której dane dotyczą, o naruszeniu ochrony Danych osobowych zgodnie z art. 34 RODO.
  - j) przechowywać Dane osobowe tylko tak długo, jak to określi Podmiot powierzający, a także, bez zbędnej zwłoki, aktualizować, poprawiać, zmieniać, anonimizować, ograniczać przetwarzanie lub usuwać wskazane Dane osobowe zgodnie z wytycznymi Podmiotu powierzającego.
4. Po stwierdzeniu Naruszenia Podmiot przetwarzający bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 12 godzin po stwierdzeniu Naruszenia, zgłasza je Podmiotowi powierzającemu, podając wszystkie informacje dotyczące Naruszenia, w tym w szczególności datę, czas trwania i miejsce zaistnienia Naruszenia, jego opis oraz opis środków zastosowanych lub proponowanych przez Podmiot przetwarzający w celu zaradzenia Naruszeniu.
5. Podmiot przetwarzający dokumentuje wszelkie Naruszenia, w tym okoliczności Naruszenia, jego skutki oraz podjęte działania zaradcze, jak również udostępnia tę dokumentację Podmiotowi powierzającemu na jego żądanie.
6. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Podmiotu powierzającego o jakichkolwiek postępowaniach, w szczególności postępowań administracyjnych lub sądowych, dotyczących przetwarzania przez Podmiot przetwarzający Danych osobowych określonych w niniejszej Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu sądowym dotyczącym przetwarzania tych danych skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania Danych osobowych przez Podmiot przetwarzający.
7. Podmiot przetwarzający nie jest uprawniony do korzystania z usług dalszych podmiotów przetwarzających bez uprzedniej, pisemnej zgody Podmiotu powierzającego. W przypadku wyrażenia przez Podmiot powierzający zgody na dalsze powierzenie Danych osobowych przez Podmiot przetwarzający jego podwykonawcom, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do zapewnienia, aby na dalszy podmiot przetwarzający zostały nałożone obowiązki w zakresie ochrony danych osobowych w zakresie nie mniejszym niż zakres określony w niniejszej Umowie.
8. Podmiot powierzający posiada prawo kontroli właściwego przetwarzania Danych osobowych przez Podmiot przetwarzający, samodzielnie lub z pomocą upoważnionych podmiotów. Podmiot przetwarzający na każdy uzasadniony wniosek Podmiotu powierzającego zobowiązany jest do niezwłocznego udzielenia informacji dotyczących przetwarzania Danych osobowych. Podmiot powierzający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum trzydniowym uprzedzeniem.

#### **§ 4 Odpowiedzialność**

1. Każda ze Stron odpowiada za szkody wyrządzone drugiej Stronie oraz osobom trzecim w związku z wykonywaniem Umowy.
2. Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za działania swoich pracowników i innych osób, przy pomocy których przetwarza Dane osobowe, jak za własne działanie i zaniechanie.
3. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane własnymi działaniami i zaniechaniami, jak również za działania i zaniechania dalszych podmiotów przetwarzających, skutkującymi przetwarzaniem Danych osobowych w sposób naruszający przepisy RODO, inne powszechnie obowiązujące przepisy lub postanowienia Umowy, jeśli nie

dopełnił obowiązków nałożonych na niego przez przepisy RODO, inne powszechnie obowiązujące przepisy lub postanowienia Umowy lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Podmiotu powierzającego lub wbrew tym instrukcjom.

4. Podmiot przetwarzający ma obowiązek współdziałać z Podmiotem powierzającym na jego żądanie w zakresie ustalenia przyczyn szkody wyrządzonej osobie, której dane dotyczą.
5. W przypadku, gdy Podmiot powierzający zapłacił odszkodowanie za całą wyrządzoną szkodę spowodowaną przetwarzaniem, ma prawo żądania od Podmiotu przetwarzającego zwrotu części odszkodowania odpowiadającej części szkody, za którą ponosi on odpowiedzialność zgodnie z ust. 3 powyżej.

#### **§ 5 Poufność**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich Danych osobowych, materiałów, dokumentów i innych informacji otrzymanych od Podmiotu powierzającego i od współpracujących z nim osób, uzyskanych w związku ze świadczeniem na rzecz pacjentów Podmiotu powierzającego usług medycznych oraz w jakiegokolwiek sposób, czy to zamierzony czy przypadkowy, w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej. Obowiązek ten stosuje się odpowiednio do dalszych podmiotów przetwarzających działających na zlecenie Podmiotu przetwarzającego.
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku z zobowiązaniem, o którym mowa w ust. 1 powyżej, dane te nie będą wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w żaden sposób bez uprzedniej, pisemnej zgody Podmiotu powierzającego w innym celu, niż w celach świadczenia na rzecz pacjentów Podmiotu powierzającego usług medycznych, chyba że konieczność ujawnienia Danych osobowych będzie wynikała z przepisów powszechnie obowiązującego prawa

#### **§ 6 Okres obowiązywania Umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.
2. Umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu z dniem rozwiązania lub upływu okresu wypowiedzenia ostatniej z umów, w oparciu o które Strony współpracują, bez konieczności podejmowania dodatkowych czynności w tym zakresie.
3. Podmiotowi przetwarzającemu nie przysługuje uprawnienie do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz podmiotów trzecich bez uprzedniej, pisemnej zgody Podmiotu powierzającego.
4. Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem Podmiot przetwarzający ma obowiązek usunąć lub zwrócić Podmiotowi powierzającemu – zależnie od decyzji Podmiotu powierzającego – powierzone mu Dane osobowe, jak również usunąć wszelkie ich istniejące kopie, chyba że powszechnie obowiązujące przepisy nakazują przechowywanie tych Danych osobowych. Na prośbę Podmiotu powierzającego Podmiot przetwarzający przesyła pisemne potwierdzenie zniszczenia Danych osobowych w terminie wskazanym przez Podmiot powierzający.
5. Podmiot powierzający jest uprawniony do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli Podmiot przetwarzający nie wypełnia obowiązków wskazanych w RODO, innych powszechnie obowiązujących przepisach dotyczących ochrony danych osobowych lub Umowie.

#### **§ 7 Postanowienia końcowe**

1. Umowa podlega prawu polskiemu i wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że Umowa stanowi inaczej.
4. Podmiot przetwarzający nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Podmiotu powierzającego.
5. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów powstałych w związku z realizacją Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Podmiotu powierzającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
Podmiot przetwarzający

.....  
Podmiot powierzający



